

Số: **67** /KH-UBND

Sơn Hòa, ngày **29** tháng 4 năm 2020

## **KẾ HOẠCH**

### **Tổ chức triển khai Nghị quyết số 42/NQ-CP về Quy định việc thực hiện các biện pháp hỗ trợ người dân gặp khó khăn do đại dịch Covid-19**

Căn cứ Nghị quyết số 42/NQ-CP ngày 09/4/2020 của Chính phủ về các biện pháp hỗ trợ người dân gặp khó khăn do đại dịch Covid-19;

Căn cứ Quyết định số 15/2020/QĐ-TTg ngày 24/4/2020 của Thủ tướng Chính phủ Quy định về việc thực hiện các chính sách hỗ trợ người dân gặp khó khăn do dịch Covid-19;

Căn cứ Kế hoạch số 88/KH-UBND ngày 29/4/2020 của UBND tỉnh Phú Yên về việc tổ chức triển khai Nghị quyết số 42/NQ-CP về Quy định thực hiện các biện pháp hỗ trợ người dân gặp khó khăn do đại dịch Covid-19;

Để công tác tổ chức triển khai thực hiện kịp thời và hiệu quả, bảo đảm cuộc sống của nhân dân, người lao động trong huyện, góp phần ổn định xã hội; UBND huyện xây dựng Kế hoạch triển khai Nghị quyết số 42/NQ-CP về các biện pháp hỗ trợ người dân gặp khó khăn do đại dịch Covid-19 trên địa bàn huyện, cụ thể như sau:

## **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

### **1. Mục đích:**

Triển khai thực hiện kịp thời các biện pháp hỗ trợ người dân gặp khó khăn do đại dịch Covid-19 trên địa bàn huyện theo quy định của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ.

### **2. Yêu cầu:**

- Các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn triển khai thực hiện khẩn trương để gói hỗ trợ an sinh xã hội đến tay người dân một cách nhanh nhất.

- Việc hỗ trợ phải đảm bảo đúng đối tượng, công khai, minh bạch, đến tận tay người dân; các xã, thị trấn phải rà soát để không bỏ sót, trùng lặp đối tượng, những đối tượng đã xác minh chính xác thì chỉ trả trước.

- Đảm bảo đủ nguồn lực để thực hiện các chính sách theo quy định, làm tốt công tác hướng dẫn, phổ biến, tuyên truyền, kiểm tra, giám sát chặt chẽ, xử lý nghiêm theo quy định của pháp luật nếu để xảy ra sai phạm, tiêu cực trong quá trình thực hiện.

## **II. NGUYÊN TẮC HỖ TRỢ**

1. Hỗ trợ đối tượng bị giảm sâu thu nhập, mất, thiếu việc làm, gặp khó khăn, không đảm bảo mức sống tối thiểu, chịu ảnh hưởng của dịch Covid-19; hỗ trợ thêm cho một số nhóm đối tượng đang hưởng chính sách ưu đãi, bảo trợ xã hội trong thời gian có dịch.

2. Nhà nước, người sử dụng lao động và cộng đồng cùng chia sẻ trách nhiệm trong việc bảo đảm cuộc sống tối thiểu cho người lao động.

3. Việc hỗ trợ bảo đảm đúng đối tượng, công khai, minh bạch, không để lợi dụng, trục lợi chính sách. Đối tượng hỗ trợ thuộc diện được hưởng từ 02 chính sách trở lên tại Nghị quyết 42/NQ-CP thì chỉ được hưởng một chế độ hỗ trợ cao nhất; không hỗ trợ đối tượng tự nguyện không tham gia.

4. Ưu tiên dành nguồn lực từ ngân sách nhà nước để thực hiện các chính sách theo quy định tại Nghị quyết 42/NQ-CP và Quyết định số 15/2020/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ.

### **III. NỘI DUNG HỖ TRỢ**

1. Người lao động làm việc theo chế độ hợp đồng lao động phải thỏa thuận tạm hoãn thực hiện hợp đồng lao động, nghỉ việc không hưởng lương từ 01 tháng trở lên do các doanh nghiệp gặp khó khăn bởi đại dịch Covid-19, không có doanh thu hoặc không có nguồn tài chính để trả lương thì được hỗ trợ với mức 1.800.000 đồng/người/tháng. Thời gian hỗ trợ theo thời gian thực tế tạm hoãn thực hiện hợp đồng lao động, nghỉ việc không hưởng lương, theo hằng tháng tùy theo tình hình thực tế của diễn biến dịch, tính từ ngày 01 tháng 4 năm 2020 và không quá 3 tháng.

2. Người sử dụng lao động có khó khăn về tài chính và đã trả trước tối thiểu 50% lương ngừng việc cho người lao động theo Khoản 3 Điều 98 của Bộ Luật Lao động trong khoảng thời gian từ tháng 4 đến tháng 6 năm 2020 thì được vay không có tài sản đảm bảo tối đa 50% tiền lương tối thiểu vùng đối với từng người lao động theo thời gian trả lương thực tế nhưng không quá 3 tháng với lãi suất 0%, thời hạn vay tối đa 12 tháng tại Ngân hàng chính sách xã hội để trả phần lương còn lại và giải ngân trực tiếp hàng tháng đến người bị ngừng việc.

3. Hộ kinh doanh cá thể có doanh thu khai thuế dưới 100 triệu đồng/năm tạm ngừng kinh doanh từ ngày 01 tháng 4 năm 2020 được hỗ trợ 1.000.000 đồng/hộ/tháng theo hằng tháng, tùy theo tình hình thực tế của diễn biến dịch nhưng không quá 3 tháng.

4. Người lao động bị chấm dứt hợp đồng lao động, hợp đồng làm việc nhưng không đủ điều kiện hưởng trợ cấp thất nghiệp; người lao động không có giao kết hợp đồng lao động bị mất việc làm được hỗ trợ 1.000.000 đồng/người/tháng theo hằng tháng tùy theo tình hình thực tế của diễn biến dịch nhưng tối đa không quá 3 tháng. Thời gian áp dụng từ tháng 4 đến tháng 6 năm 2020.

5. Người có công với cách mạng đang hưởng trợ cấp ưu đãi hàng tháng được hỗ trợ thêm 500.000 đồng/người/tháng. Thời gian áp dụng là 3 tháng, từ tháng 4 đến tháng 6 năm 2020 và được chi trả một lần.

6. Đối tượng bảo trợ xã hội đang hưởng trợ cấp xã hội hàng tháng được hỗ trợ thêm 500.000 đồng/người/tháng. Thời gian áp dụng là 3 tháng, từ tháng 4 đến tháng 6 năm 2020 và được chi trả một lần.

7. Hộ nghèo, hộ cận nghèo theo chuẩn nghèo quốc gia trong danh sách đến ngày 31 tháng 12 năm 2019 được hỗ trợ 250.000 đồng/khẩu/tháng. Thời gian áp dụng là 3 tháng, từ tháng 4 đến tháng 6 năm 2020 và được chi trả một lần.

## **IV. THỜI GIAN, HỒ SƠ VÀ TRÌNH TỰ THỦ TỤC THỰC HIỆN**

### **1. Thời gian tiến độ thực hiện**

a) Đối với Người có công với cách mạng đang hưởng trợ cấp ưu đãi hàng tháng; đối tượng bảo trợ xã hội đang hưởng trợ cấp xã hội hàng tháng; hộ nghèo, hộ cận nghèo:

UBND các xã, thị trấn lập danh sách, Phòng Lao động-Thương binh và xã hội tham mưu UBND huyện thẩm định, trình UBND tỉnh phê duyệt trước ngày 30/4/2020. Hồ sơ gồm:

- Tờ trình đề nghị, kèm theo danh sách của UBND cấp xã (theo mẫu).
- Tờ trình, biên bản thẩm định kèm theo danh sách đề nghị của UBND huyện.

b) Đối với các các nhóm đối tượng khác theo Nghị quyết số 42/NQ-CP:

- Đối với trợ cấp tháng 4/2020: UBND các xã, thị trấn tổng hợp lập danh sách, trình UBND huyện trước ngày 08/5/2020. Hồ sơ như quy định tại điểm a, mục 1 nêu trên.

- Đối với tháng tiếp theo, người lao động có đủ điều kiện hỗ trợ thì tiếp tục gửi Giấy đề nghị hỗ trợ về UBND xã, thị trấn hoặc chủ doanh nghiệp tổng hợp trình UBND huyện.

### **2. Hồ sơ và thủ tục thực hiện**

Việc xác định đối tượng, điều kiện, thủ tục hồ sơ, các biểu mẫu, quy trình hỗ trợ thực hiện theo Quyết định số 15/2020/QĐ-TTg ngày 24/4/2020 của Thủ tướng Chính phủ Quy định về việc thực hiện các chính sách hỗ trợ người dân gặp khó khăn do dịch COVID-19 (từ Chương I đến Chương VI).

Ngoài ra để đảm bảo chặt chẽ trong việc hỗ trợ, UBND huyện lưu ý một số nội dung sau:

- Sau khi tiếp nhận hồ sơ, Chủ tịch UBND cấp xã tổ chức rà soát, kiểm tra, xác định danh sách hỗ trợ đảm bảo đúng tiêu chí, điều kiện theo quy định tại Quyết định số 15/2020/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ, gửi toàn bộ hồ sơ cho UBND cấp huyện để thẩm định.

- UBND cấp huyện thẩm định danh sách đối tượng trợ cấp và kinh phí trợ cấp trình UBND tỉnh phê duyệt (qua Sở Lao động-Thương binh và Xã hội).

## **V. PHƯƠNG THỨC CHI TRẢ HỖ TRỢ**

1. Trên cơ sở Quyết định hỗ trợ của UBND tỉnh, UBND các xã, thị trấn và các ngành có liên quan chỉ đạo thực hiện chi trả cho các nhóm đối tượng, đảm bảo tận tay, kịp thời và đúng đối tượng.

2. Đối với người sử dụng lao động vay vốn để trả lương cho người lao động ngừng việc: Giao CN.Ngân hàng Chính sách xã hội huyện căn cứ hướng dẫn của Ngân hàng Chính sách xã hội tỉnh xây dựng phương án phù hợp thực hiện giải ngân cho doanh nghiệp theo quy định.

## **VI. KINH PHÍ**

Chủ động sử dụng 50% nguồn dự phòng ngân sách địa phương (bao gồm cả 3 cấp tỉnh, huyện, xã) và 70% quỹ dự trữ tài chính địa phương, nguồn cải cách tiền lương còn dư để thực hiện theo các nguyên tắc, chế độ hỗ trợ quy định tại Nghị quyết số 42/NQ-CP ngày 09/4/2020 của Chính phủ và Quyết định 15/2020/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ.

## **VII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Giao nhiệm vụ cho các cơ quan, đơn vị như sau:**

#### **1.1. Phòng Lao động-Thương binh và Xã hội**

- Chủ trì phối hợp các cơ quan, đơn vị liên quan, hướng dẫn các xã, thị trấn triển khai thực hiện; theo dõi, kiểm tra xuyên suốt trong quá trình thực hiện hỗ trợ dịch Covid-19; theo dõi, tổng hợp những vấn đề phát sinh trong quá trình triển khai thực hiện Nghị quyết 42/NQ-CP để báo cáo UBND huyện chỉ đạo kịp thời.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tham mưu UBND huyện thẩm định danh sách đề nghị hỗ trợ trình UBND tỉnh phê duyệt để thực hiện.

- Tổng hợp báo cáo định kỳ về tình hình kết quả thực hiện Nghị quyết số 42/NQ-CP trên địa bàn huyện. Tham mưu UBND huyện báo cáo UBND tỉnh, Sở Lao động-Thương binh và Xã hội theo quy định.

#### **1.2. Phòng Tài chính- Kế hoạch**

- Chủ trì, phối hợp Phòng Lao động-Thương binh và Xã hội và các ngành liên quan tham mưu UBND huyện dự toán kinh phí, cân đối ngân sách địa phương để triển khai thực hiện.

- Hướng dẫn việc quản lý, sử dụng và thanh quyết toán ngân sách nhà nước theo quy định.

#### **1.3. Bảo hiểm Xã hội huyện**

- Xác nhận danh sách người tham gia bảo hiểm xã hội, bảo hiểm thất nghiệp để làm cơ sở hỗ trợ cho các đối tượng theo quy định Nghị quyết số 42/NQ-CP.

- Phối hợp cùng các cơ quan có liên quan trong việc thẩm định hồ sơ hỗ trợ theo quy định của Chính phủ.

#### **1.4. Chi cục thuế khu vực Sông Hình- Sơn Hòa**

- Cung cấp danh sách hộ kinh doanh cá thể có doanh thu khai thuế dưới 100 triệu đồng/năm tạm ngừng kinh doanh từ ngày 01 tháng 4 năm 2020 theo Quyết định số 15/2020/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ.

- Tham mưu UBND huyện thẩm định hồ sơ đề nghị trợ cấp đối với nhóm đối tượng này.

- Phối hợp Phòng Tài chính-Kế hoạch tham mưu UBND huyện thẩm định hồ sơ hỗ trợ đối với các doanh nghiệp.

#### **1.5. Chi nhánh Ngân hàng Chính sách xã hội huyện**

- Triển khai đến các doanh nghiệp, người sử dụng lao động thực hiện và thẩm định hồ sơ việc thực hiện chính sách hỗ trợ người sử dụng lao động vay vốn để trả lương ngừng việc đối với người lao động.

- Thực hiện cho vay, quản lý nguồn vốn vay, thu hồi nợ và xử lý nợ theo hướng dẫn của Ngân hàng Chính sách xã hội Tỉnh.

1.6. Phòng Văn hóa và Thông tin, Trung tâm Văn hóa-Thể thao và Truyền thanh-Truyền hình phối hợp với các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn tổ chức phổ biến, tuyên truyền rộng rãi về đối tượng, tiêu chí, điều kiện hưởng, cách thức và quy trình thực hiện để mọi người dân hiểu, giám sát và đồng thuận cao trong việc triển khai thực hiện chính sách theo Nghị quyết 42/NQ-CP của Chính phủ.

1.7. Văn phòng HĐND và UBND huyện phối hợp Phòng Lao động-Thương binh và Xã hội tổng hợp báo cáo định kỳ về tình hình kết quả thực hiện Nghị quyết 42/NQ-CP cho UBND tỉnh và các sở, ban ngành tỉnh theo quy định.

1.8. Các cơ quan, đơn vị theo chức năng nhiệm vụ phối hợp triển khai thực hiện tốt chính sách hỗ trợ người dân gặp khó khăn do dịch COVID-19 trên địa bàn huyện theo Nghị quyết số 42/NQ-CP ngày 09/4/2020 của Chính phủ và Quyết định 15/2020/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ.

1.9. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam huyện chủ trì giám sát việc thực hiện chính sách hỗ trợ được quy định tại Nghị quyết số 42/NQ-CP ngày 09/4/2020 của Chính phủ và Quyết định 15/2020/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ.

## **2. Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn:**

- Căn cứ điều kiện, tiêu chí, quy trình và cách thức thực hiện Nghị quyết 42/NQ-CP, Quyết định số 15/2020-TTg của Thủ tướng Chính phủ và Kế hoạch này triển khai công tác lập hồ sơ, bình xét công khai tại cơ sở, cộng đồng dân cư; tổ chức chi trả trợ cấp cho đối tượng; thực hiện chế độ thông tin báo cáo theo quy định. Phân công, giao nhiệm vụ gắn với trách nhiệm đảm bảo chặt chẽ, không sai sót.

- Tổ chức triển khai thực hiện hỗ trợ cho các đối tượng tại địa phương đảm bảo đúng đối tượng, đúng mức hưởng, công khai, minh bạch, không để xảy ra việc lợi dụng, trục lợi chính sách. Chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND huyện về mọi sai sót trong quá trình thực hiện chính sách hỗ trợ trên địa bàn.

- Thực hiện chặt chẽ đầy đủ các quy trình theo quy định. Tổ chức rà soát, thống kê, đánh giá, xác nhận đối tượng, lập và niêm yết công khai danh sách các nhóm đối tượng được hưởng, theo Nghị quyết số 42/NQ-CP của Chính phủ và Quyết định số 15/2020/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ.

- Kịp thời giải quyết dứt điểm các khiếu nại của người dân, không để kéo dài, vượt cấp.

## **3. Chế độ báo cáo:**

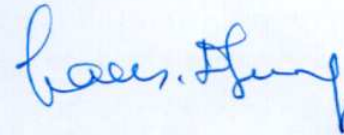
UBND các xã, thị trấn, các cơ quan, đơn vị liên quan thực hiện chế độ báo cáo định kỳ vào ngày 14 hàng tháng cho UBND huyện (qua Phòng Lao động-Thương binh và Xã hội) để tổng hợp báo cáo UBND tỉnh, và các Sở, ngành có liên quan.

Yêu cầu các cơ quan, đơn vị; UBND các xã, thị trấn khẩn trương triển khai thực hiện. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có phát sinh vướng mắc, các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn phản ánh về UBND huyện (qua Phòng Lao động-Thương binh và Xã hội) để tổng hợp, báo cáo, giải quyết kịp thời, phù hợp./.

**Nơi nhận:**

- Sở Lao động-TBXH;
- TT.Huyện ủy;
- TT.HĐND huyện;
- Chủ tịch và các PCT UBND huyện;
- Mặt trận, các hội, đoàn thể;
- Các cơ quan, đơn vị liên quan;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT, PLĐ.

**KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**



**Phạm Đình Phụng**